



Projekt „Nowe szanse na zatrudnienie”

realizowany w ramach Osi priorytetowej I. Osoby młode na rynku pracy, Działania 1.2 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy, Poddziałania 1.2.2 Wsparcie udzielane z Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 – 2020.

Skarżysko-Kamienna, dn. 10.07.2017r.

ZAMAWIAJĄCY

Podkarpacka Agencja

Konsultingowo Doradcza Sp. z o.o.,

38 – 200 Jasło, ul. Staszica 7

NIP 695-100-45-21

KRS 0000144369

Biuro Projektu

26-110 Skarżysko-Kamienna

ul. Fałata 18 tel: 518-442-783, 518-442-734.

Zapytanie ofertowe opublikowano w postaci elektronicznej na stronie internetowej

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> oraz stronie internetowej projektu www.ns.pakd.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE Nr 4/NS/2017

Kod zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):

80.50.00.00-9 Usługi szkoleniowe

I. Tryb udzielenia zamówienia

Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 i nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015, Nr 0, poz. 2164 z późniejszymi zmianami).

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Zamówienie zostało opracowane na szkolenie, łącznie dla 14 Uczestników Projektu. Przedmiotem zamówienia jest wybranie Wykonawcy na organizację i przeprowadzenie dla Uczestników Projektu „Nowe szanse na zatrudnienie” szkolenia zakończonego egzaminem i certyfikatem, prowadzącego do podniesienia umiejętności i uzyskanie kwalifikacji zawodowych w zakresie:

Operator wózków jezdniowych podnośnikowych z wyłączeniem specjalizowanych dla 14 Uczestników Projektu, w wymiarze 67 godzin.



Projekt „Nowe szanse na zatrudnienie”

realizowany w ramach Osi priorytetowej I. Osoby młode na rynku pracy, Działania 1.2 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy, Poddziałania 1.2.2 Wsparcie udzielane z Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 – 2020.

Rodzaje szkoleń zostały zdiagnozowane przez doradcę zawodowego (indywidualnie wg potrzeb uczestników zbadanych w IPD).

Dodatkowe informacje:

1. Termin realizacji usługi szkoleniowej: lipiec 2017 - sierpień 2017r.
2. Miejsce realizacji szkolenia: Skarżysko-Kamienna.
3. Uczestnicy szkoleń: osoby młode w wieku 15-29 lat bez zatrudnienia, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu.
4. Liczba godzin może ulec zmianie ze względu na ewentualne zmiany w obowiązujących przepisach – w takim przypadku zostanie ona uwzględniona przy rozpatrywaniu ofert oraz zawarciu umowy.
5. Szkolenie „Operator wózków jezdniowych podnośnikowych z wyłączeniem specjalizowanych” (67 godzin) obejmie tematykę m.in.:
 - a) typy stosowanych wózków jezdniowych
 - b) budowa wózka jezdniowego
 - c) czynności operatora przy obsłudze wózków przez podjęciem pracy i po pracy wózkiem jezdniowym
 - d) czynności operatora w czasie pracy wózkami,
 - e) wiadomości z zakresu ładunkoznawstwa,
 - f) wiadomości z zakresu BHP,
 - g) praktyczna nauka jazdy i manewrowania wózkami jezdniowymi
6. Zajęcia teoretyczne i praktyczne będą realizowane 5 razy w tygodniu po maksymalnie 8 godz. dziennie (w terminach ustalonych z Zamawiającym). Godzina rozumiana jest jako godzina dydaktyczna (45 minut)
7. Nie dopuszcza się łączenia zajęć z innymi grupami szkoleniowymi.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzania zmiany liczebności grup szkoleniowych, po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą.
9. Wykonawca szkolenia zapewnia materiały szkoleniowe na własność dla uczestników szkolenia (podręcznik, notes, długopis, teczka).
10. Wykonawca szkolenia zapewnia poczęstunek dla uczestników szkolenia.
11. Wykonawca szkolenia zapewnia ubezpieczenie uczestników szkolenia.
12. Wykonawca zapewnia przeprowadzenie badań lekarskich – o ile są konieczne.
13. Wykonawca organizuje egzamin zewnętrzny potwierdzający kwalifikacje zawodowe z certyfikatem UDT.

III. Warunki udziału w postępowaniu ofertowym.

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy na dzień składania oferty spełniają następujące warunki:

1. Posiadają aktualne uprawnienia do wykonania szkolenia oraz wpis do rejestru instytucji szkoleniowych. Należy złożyć aktualne potwierdzenie wpisu instytucji szkoleniowej do RIS prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej.



Projekt „Nowe szanse na zatrudnienie”

realizowany w ramach Osi priorytetowej I. Osoby młode na rynku pracy, Działania 1.2 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy, Poddziałania 1.2.2 Wsparcie udzielane z Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 – 2020.

2. Posiadają aktualny (nie starszy niż 3 m-ce) odpis z ewidencji działalności gospodarczej lub KRS Wykonawcy. Należy złożyć kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem.
3. Posiadają doświadczenie w realizacji w/w szkoleń i przeprowadzili co najmniej 2 szkolenia w danym zakresie, na których przeszkolili ogółem co najmniej 15 osób w okresie dwóch ostatnich lat przed złożeniem niniejszej oferty. Dwa lata przed złożeniem oferty oznacza 24 miesiące wstecz od daty złożenia oferty.
4. Dysponują wysoko wykwalifikowaną kadrą szkoleniową posiadającą wykształcenie wyższe lub zawodowe adekwatne do tematyki szkolenia lub certyfikaty/zaświadczenia umożliwiające przeprowadzenie danego szkolenia oraz doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie krótsze niż 2 lata. Wykonawca powinien dysponować co najmniej 2 osobami - szkoleniowcami do prowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych objętych przedmiotem zamówienia. Każdy szkoleniowiec powinien posiadać doświadczenie w prowadzeniu zajęć grupowych o tożsamej lub podobnej tematyce (prowadził zajęcia dla co najmniej 2 grup 5 osobowych w okresie ostatnich 24 miesięcy przed złożeniem niniejszej oferty).
5. Na dzień złożenia oferty dysponują odpowiednimi warunkami lokalowymi i wyposażeniem technicznym do wykonania zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami do realizacji szkolenia.
 - a) organizują szkolenia w warunkach zapewniających efektywność procesu uczenia się, odpowiednich do celów i formy prowadzenia zajęć.
 - b) sale szkoleniowe spełniają warunki BHP oraz odpowiadają potrzebom grupy docelowej, zwłaszcza w przypadku udziału w projekcie osób niepełnosprawnych.
6. Przeprowadzą całościową organizację procesu walidacji (egzamin zewnętrzny) i certyfikacji UDT.
7. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie szkolenia.

IV. Informacja na temat zakresu wykluczenia

W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienia publiczne nie mogą być udzielane podmiotom powiązanim osobowo lub kapitałowo z zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

V. Usługa obejmuje:

1. Ubezpieczenie uczestników szkolenia.
2. Przeprowadzenie badań lekarskich – o ile są wymagane,
3. Zapewnienie materiałów szkoleniowych dla uczestników szkolenia na własność (podręcznik, notes, długopis, teczka).



Projekt „Nowe szanse na zatrudnienie”

realizowany w ramach Osi priorytetowej I. Osoby młode na rynku pracy, Działania 1.2 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy, Poddziałania 1.2.2 Wsparcie udzielane z Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 – 2020.

4. Przeprowadzenie szkolenia w zakresie teoretycznym i praktycznym zgodnie z programem zawartym w ofercie wykonawcy stanowiącej podstawę do zawarcia umowy.
5. Zapewnienie poczęstunku dla uczestników szkolenia.
6. Zorganizowanie zewnętrznego egzaminu i wydanie certyfikatu UDT potwierdzającego uzyskane kwalifikacje zawodowe/uprawnienia do wykonywania zawodu.
7. Prowadzenie dokumentacji szkoleniowej, w tym fotograficznej.
8. Dostarczenie pełnej dokumentacji szkolenia (listy obecności, listy potwierdzającej odbiór materiałów szkoleniowych, listy potwierdzającej skorzystanie z poczęstunku, dzienniki zajęć, zdjęcia, kserokopia ubezpieczenia UP, kserokopia badań lekarskich, listę potwierdzającą przystąpienie do egzaminu itp., rejestr wydanych zaświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskanie umiejętności lub kwalifikacji, zawierającego: numer, imię i nazwisko oraz nr PESEL uczestnika szkolenia, a w przypadku cudzoziemca nr dokumentu stwierdzającego tożsamość, oraz nazwę szkolenia i datę wydania zaświadczenia, w tym kserokopii dokumentów potwierdzających uzyskane kwalifikacje zawodowe/uprawnienia do wykonywania zawodu, do Biura Projektu w Skarżysku - Kamiennej.
9. Przechowywania dokumentacji dotyczącej szkolenia minimum do 31 grudnia 2025 roku.
10. Oznaczenia pomieszczeń, w których będą się odbywały zajęcia, poprzez wywieszenie plakatu informacyjnego dotyczącego projektu „**Nowe szanse na zatrudnienie**” (plakat dostarczany przez PAKD Sp. z o.o.).
11. Poinformowania uczestników szkolenia o jego współfinansowaniu przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach PO WER – „Inicjatywa na rzecz zatrudnienia ludzi młodych”.
12. Umieszczenia obowiązujących logotypów Unii Europejskiej i PO WER, hasła „Projekt realizowany w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych” oraz informacji o współfinansowaniu przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego na dokumentach dotyczących realizowanego szkolenia w tym materiałach szkoleniowych i edukacyjnych. Wytyczne dotyczące oznaczenia projektów w ramach PO WER dostępne na stronie <https://www.power.gov.pl/>, poza wyjątkiem jeśli są to dokumenty obowiązujące zgodnie z normami i przepisami państwowymi.

VI. Wymagane informacje w ofercie i załącznikach:

1. Nazwa i adres Wykonawcy.
2. Dane osoby uprawnionej do kontaktów w imieniu Wykonawcy (imię i nazwisko, tel., e-mail)
3. Cenę jednostkową brutto na osobę (**należy zaznaczyć, że w cenie zawarty jest koszt ubezpieczenia uczestników szkolenia, wykonania badań lekarskich, koszt materiałów szkoleniowych i poczęstunku, koszt opłat egzaminacyjnych i wydania certyfikatu UDT**). Cena winna uwzględniać ewentualne upusty jakie Wykonawca oferuje oraz zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
4. Należy złożyć formularz ofertowy wraz z załącznikami:
 - a. Program szkolenia – Załącznik nr 1
 - b. Harmonogram szkolenia – Załącznik nr 2
 - c. Oświadczenie o posiadaniu wymaganego doświadczenia w realizacji szkoleń z wymaganego obszaru i przeprowadzeniem co najmniej 2 szkoleń, w tym zakresie lub podobnym, na którym



Projekt „Nowe szanse na zatrudnienie”

realizowany w ramach Osi priorytetowej I. Osoby młode na rynku pracy, Działania 1.2 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy, Poddziałania 1.2.2 Wsparcie udzielane z Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 – 2020.

- przeszkolono co najmniej 15 osób w okresie 24 miesięcy przed złożeniem niniejszej oferty – Załącznik nr 3
- d. Oświadczenie o warunkach lokalowych i wyposażeniu technicznym służącym do realizacji przedmiotowego szkolenia potencjałem technicznym do wykonania zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami do realizacji szkolenia – Załącznik nr 4
 - e. Oświadczenie o posiadaniu kadry szkoleniowej zdolnej do wykonania zamówienia – Załącznik nr 5
 - f. Oświadczenie o całościowej organizacji i przeprowadzeniu procesu walidacji i certyfikacji – Załącznik nr 6
 - g. Oświadczenie Wykonawcy, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie szkolenia – Załącznik nr 7
 - h. Oświadczenie o zgodności informacji zawartych w ofercie – Załącznik nr 8
 - i. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych – Załącznik nr 9
 - j. Kserokopia dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem potwierdzających aktualne uprawnienia do wykonania szkolenia oraz aktualne potwierdzenie wpisu instytucji szkoleniowej do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej.
 - k. Kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem aktualnego (nie starszego niż 3 m-ce) odpisu z ewidencji działalności gospodarczej lub KRS.
5. Termin ważności oferty (minimum 30 dni).
6. Wszystkie załączniki należy wypełnić tak, by jednoznacznie wskazywały na spełnienie opisanych warunków udziału w projekcie.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość uzupełnienia dokumentów tylko w przypadku stwierdzenia braku: podpisu, pieczętka, bądź poprawienia oczywistej pomyłki pisarskiej.

VII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta powinna być sporządzona na papierze firmowym, trwale spięta, opatrzona pieczętką firmową, posiadać datę sporządzenia i powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz.
2. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie, opatrzonej pieczęcią firmową, z napisem:

Podkarpacka Agencja Konsultingowo Doradcza Sp. z o. o.

Biuro projektu

26-110 Skarżysko-Kamienna

ul. Fałata 18

Oferta na szkolenie pn. „Operator wózków jezdniowych podnośnikowych z wyłączeniem specjalizowanych”

ramach projektu „Nowe szanse na zatrudnienie” współfinansowanego z Unii Europejskiej

w ramach PO WER

z dopiskiem „nie otwierać przed 18.07.2017r. godz. 12:00”

VIII. Kryterium oceny ofert:



Projekt „Nowe szanse na zatrudnienie”

realizowany w ramach Osi priorytetowej I. Osoby młode na rynku pracy, Działania 1.2 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy, Poddziałania 1.2.2 Wsparcie udzielane z Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 – 2020.

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie **kryterium:**

Kryterium	Waga (%)
Cena ofertowa	100%

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie osiągniętej liczby punktów wliczonych w kryterium „cena ofertowa”, które zostaną obliczone wg wzoru:

$$C_n/C_b \times 100 = P_c$$

gdzie:

C_n - cena najtańszej oferty na przeprowadzenie szkolenia

C_b - cena badanej oferty na przeprowadzenie szkolenia

P_c - liczba punktów jaką uzyskuje wykonawca za cenę

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

W wyniku oceny oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie **100 punktów**.

Zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, który w ramach przedstawionego kryterium uzyska najwyższą ilość punktów.

W przypadku gdy więcej niż 1 oferta uzyska jednakową ilość punktów zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, który przeszkolił największą liczbę osób w zakresie wybranego szkolenia w ciągu ostatnich dwóch lat.

IX. Termin składania ofert oraz sposób porozumienia się z oferentami

- Oferty należy składać w terminie do dnia 18 lipca 2017 r. do godz. 12.00 w Skarżysku – Kamiennej, 26-110 Skarżysko-Kamienna, ul. Fałata 18 drogą pocztową lub osobiście na powyższy adres.
W przypadku przesłania oferty drogą pocztową liczy się data wpłynięcia oferty do zamawiającego, a nie data stempla pocztowego.
- Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcy bez otwierania.
- Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- W toku badania i oceny Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- W toku postępowania zamawiający może przeprowadzić dodatkowe czynności nie przewidziane w treści niniejszego zapytania do złożenia oferty.
- Zamawiający z oferentami może porozumiewać się pisemnie, telefonicznie, lub elektronicznie.
- Osoby uprawnione do udzielania informacji oferentom:
 - Pani Lidia Ligór, tel. 518-442-734,
 - Pan Jerzy Wojtachnio, tel. 518-442-783,

X. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

- Zamawiający ocenia czy oferta spełnia wszystkie warunki formalne udziału w postępowaniu. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą: „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach



Projekt „Nowe szanse na zatrudnienie”

realizowany w ramach Osi priorytetowej I. Osoby młode na rynku pracy, Działania 1.2 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy, Poddziałania 1.2.2 Wsparcie udzielane z Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 – 2020.

- i oświadczeniach. Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy.
- Oferty spełniające wszystkie w/w warunki formalne podlegają ocenie merytorycznej. Ocena merytoryczna dokonywana jest na podstawie kryterium oceny ofert: cena 100% (wg pkt. VIII „kryteria oceny ofert”).
 - O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi listem poleconym lub e-mailowo, wszystkie podmioty, które przesłały oferty w ustalonym terminie.
 - Informacja o wyborze zostanie umieszczona do publicznej wiadomości na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> oraz na stronie projektu www.ns.pakd.pl i zawierała będzie nazwę wybranego Wykonawcy zamówienia. Na wniosek pisemny wykonawcy, który złożył ofertę, zostanie udostępniony protokół postępowania o udzielenie zamówienia (bez załączników).
 - Jeżeli firma, której oferta została wybrana, uchyła się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

XI. Unieważnienie postępowania

Zamawiający może unieważnić postępowanie, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia lub postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy. Niniejsze postępowanie ofertowe może zostać odwołane/zakończone bez dokonania wyboru wykonawcy, a także unieważnione zarówno przed, jak i po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, bez podania przyczyny.

XII. Informacja o formalnościach jakie powinny być dopełnione w celu zawarcia umowy.

- Umowa zostanie zawarta z wybranym wykonawcą we wskazanym przez Zamawiającego terminie. Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia umocowania do reprezentowania Wykonawcy przez osoby występujące w postępowaniu po stronie Wykonawcy oraz podpisujące umowę poprzez żądanie przedłożenia odpowiednich pełnomocnictw i dokumentów.

XIII. Warunki istotnych zmian Umowy

Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy w zakresie:

- Terminu realizacji umowy;
- Harmonogramu realizacji umowy;
- Ostatecznej liczby Uczestników poszczególnych szkoleń w ramach umowy;
- Zwiększenia wartości zamówienia (w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia określonego pierwotnie w umowie);
- Zasad płatności (Zamawiający informuje, że termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależniony jest od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych z realizacją projektu na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i może ulegać opóźnieniom);
- Ogólnych warunków umowy, w momencie, kiedy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.



Projekt „Nowe szanse na zatrudnienie”

realizowany w ramach Osi priorytetowej I. Osoby młode na rynku pracy, Działania 1.2 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy, Poddziałania 1.2.2 Wsparcie udzielane z Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 – 2020.

7. Wskazane powyżej istotne zmiany postanowień umowy zostaną wprowadzone do umowy pod warunkiem wystąpienia w toku realizacji Projektu okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmian, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, a które wprowadzone zostaną w celu należytej realizacji Projektu.

Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy:

- zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności
- zmiany zostaną wprowadzone w drodze aneksu do umowy bądź zmiany załączników do umowy w formie pisemnej.

XIV. Postanowienia ogólne

1. Zlecenie nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Zlecenie nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

Z poważaniem